ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Pirandello"
Viale della Resistenza n. 51 - 97013 COMISO (RG) - Tel.: 0932 961245
C.F.: 91021070882 - C.M.: RGIC83600B - Codice Univoco Ufficio: UF4PDV
e-mail: rgic83600b@istruzione.it pec: rgic83600b@pec.istruzione.it sito web: www.scuolapirandellocomiso.edu.it

Regolamento Uscite didattiche, Visite guidate e Viaggi di istruzione

(Allegato n. 16 al Regolamento d'Istituto – Approvato con delibera n. 32 del C.D. del 02.12.2025 e n. 15 del C.I. del 19.12.2025)

Art. 1 - Premessa

Le Uscite didattiche, le Visite guidate e i Viaggi di istruzione costituiscono un arricchimento dell'attività scolastica e rispondono alle finalità formative e culturali esplicitate nel P.T.O.F. Essi, infatti, sono connessi con i programmi d'insegnamento e con l'indirizzo degli studi, sono finalizzati alla conoscenza di nuovi e diversi aspetti della realtà socio-culturale e offrono agli alunni la possibilità di vivere relazioni umane costruttive nel rapporto con i compagni e i docenti in contesti diversi dalla classe. Essi richiedono un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dalla Scuola fin dall'inizio dell'anno scolastico. Il seguente Regolamento è stato elaborato tenendo presenti le esigenze dell'Istituto nell'ambito dell'autonomia della Scuola.

Art. 2 - Tipologie di attività

Sono da considerarsi ***Uscite didattiche sul territorio*** le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, nell'ambito del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui. Sono uscite didattiche quelle che implicano la partecipazione a manifestazioni diverse (conferenze, spettacoli teatrali, mostre, gare sportive, …), oppure visite ad aziende, laboratori, scuole, edifici e strutture pubbliche.

Sono da considerarsi ***Visite guidate*** le iniziative che comportano spostamenti organizzati delle scolaresche, al di fuori del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui, che si esauriscono nell'ambito dell'orario curriculare delle lezioni o nell'ambito di un solo giorno, per le quali non è richiesto pernottamento fuori sede. Sono esperienze di apprendimento e di maturazione della personalità che rientrano generalmente in progetti più ampi di tipo disciplinare ed interdisciplinare quali: Ed. alla Salute, Ed. Ambientale, Ed. alla

Legalità. Sono considerate tali anche le visite presso musei, gallerie, monumenti, località di interesse storico e artistico, parchi naturali.

Sono da considerarsi ***Viaggi di istruzione*** le iniziative che comportano il pernottamento degli alunni fuori sede e pertanto una maggiore complessità organizzativa. L'esperienza del viaggio consente agli alunni di conoscere il territorio nei vari aspetti: culturali, sociali, ambientali, storici, artistici.

Considerata la valenza didattica delle Uscite didattiche sul territorio, delle Visite guidate e dei Viaggi di istruzione, è essenziale la partecipazione di gran parte degli alunni delle classi coinvolte.

Art. 3 - Destinatari

Destinatari dei viaggi sono tutti gli alunni regolarmente iscritti presso questa istituzione scolastica. La partecipazione deve essere non inferiore alla metà più uno del numero degli alunni per singola classe, perché il viaggio conservi la sua valenza formativa. A tal fine, e in ottemperanza alle norme ministeriali, si proporranno viaggi che non comportano un onere eccessivo per le famiglie. Per ridurre i costi del viaggio si accorperanno le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto e siano accomunati dalle stesse esigenze formative. La proposta delle uscite dovrà essere fatta a tutti i C.d.C. della medesima fascia ma, la non adesione di uno o più C.d.C. non comporterà l'annullamento delle uscite programmate. Per raggiungere gli obiettivi prefissati, gli alunni saranno preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli ed orientarli sul contenuto del viaggio, al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento. Essendo gli alunni minorenni, è obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare. Gli alunni che non partecipano al viaggio non sono esonerati dalla frequenza scolastica: nello stesso periodo la scuola effettuerà attività didattica alternativa con particolare riguardo alle attività di recupero e di approfondimento.

Art. 4 - Esclusione Alunni

L'eventuale esclusione di alunni per motivi disciplinari sarà disposta dal Consiglio di classe, così come prevista dal Regolamento di Istituto.

Si precisa che saranno esclusi dal computo sia gli alunni che avranno riportato note disciplinari gravi, anche in assenza di sospensioni, sia gli alunni che avranno accumulato un numero di assenze così elevato da rendere vana la loro partecipazione alla visita guidata o al

viaggio d'istruzione.

Si ricorda, inoltre, che ogni singolo caso verrà esaminato dal Consiglio di Classe e dal Dirigente Scolastico.

Art. 5 - Partecipazione alunni e durata dei viaggi

- Tutte le classi dell'Istituto potranno effettuare uscite didattiche nel territorio in orario scolastico.
- Le classi della scuola primaria potranno effettuare visite d'istruzione di un giorno, inserite nella programmazione dei consigli di interclasse.
- Le classi della scuola secondaria di primo grado potranno effettuare visite d'istruzione in base alle indicazioni della maggioranza dei consigli di classe.

- Le classi di scuola secondaria di primo grado potranno effettuare viaggi d'istruzione della durata di due o più giorni in base alle indicazioni della maggioranza dei consigli di classe.
- Le classi di scuola primaria e secondaria di primo grado potranno effettuare viaggi d'istruzione di cinque o sei giorni all'estero (progetto Erasmus).

Art. 6 - Nomina e numero Docenti accompagnatori

Al Dirigente Scolastico compete la direzione, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse e del personale; egli nomina formalmente i docenti accompagnatori dei viaggi di istruzione, esplicitando i compiti e le responsabilità di ognuno.

È opportuno che almeno un docente accompagnatore appartenga alla classe. Nel caso di improvvisa indisponibilità di un accompagnatore, il Dirigente provvederà alla sua sostituzione con l'insegnante di riserva previsto obbligatoriamente nell'organizzazione del viaggio.

Il numero degli accompagnatori deve essere di un docente ogni 15 alunni. È previsto un accompagnatore ogni 12 alunni in caso di viaggio all'estero. Per i viaggi all'estero è opportuno che almeno uno degli accompagnatori possieda conoscenza della lingua del Paese da visitare.

Nelle classi in cui sono presenti alunni con disabilità è prevista la partecipazione di un docente di sostegno come accompagnatore.

Art. 7 - Compiti dei Docenti accompagnatori

Durante le uscite il Docente accompagnatore è tenuto a:

- Fare l'appello a inizio giornata e durante le varie tappe e vigilare sugli alunni.
- Controllare che sul pullman gli alunni stiano sempre seduti per viaggiare in sicurezza.
- Mantenere il gruppo compatto sui mezzi di trasporto.
- Accertarsi che gli alunni, in albergo, abbiano fatto rientro nelle proprie camere.
- Prevenire eventuali situazioni di pericolo.
- Raccomandare sempre comportamenti corretti.
- Al rientro, accertarsi che l'alunno sia riconsegnato ai genitori o loro delegati attendendo eventuali ritardatari.

Art. 8 - Responsabile del viaggio

Per ogni viaggio d'istruzione **uno dei docenti accompagnatori** funge da responsabile del viaggio. Egli garantisce il rispetto del programma, assume le opportune decisioni e consulta tempestivamente il Dirigente Scolastico ogni volta si renda necessario.

Art. 9 - Tempi di effettuazione dei viaggi

Stante l'autonomia delle istituzioni scolastiche in materia di organizzazione delle uscite didattiche, delle visite guidate e viaggi di istruzione, e considerata la necessità di garantire il completo svolgimento dei programmi di insegnamento, il Regolamento di Istituto fissa i limiti temporali entro cui possono essere effettuati i viaggi e le visite di istruzione:

tutto l'anno scolastico per le uscite didattiche e le visite guidate di mezza giornata, tranne i mesi di maggio e giugno.

I viaggi d'istruzione, le uscite didattiche e le visite guidate non dovranno coincidere con gli impegni scolastici previsti dal Piano annuale delle attività (riunioni collegiali, incontri scuola-famiglia, consigli di classe/interclasse/intersezione, scrutini, esami), per garantire la piena funzionalità dell'organizzazione scolastica e il regolare svolgimento delle attività istituzionali e scolastiche.

Non possono essere effettuati viaggi nell'ultimo mese di lezione o in coincidenza della fine del quadrimestre, salvo casi specifici legati alla peculiarità del progetto (scambi culturali, visite in ambienti naturalistici o presso enti istituzionali, viaggi connessi ad attività sportive scolastiche, nazionali ed internazionali).

Non sono vincolate le uscite didattiche la cui organizzazione presenti caratteristiche di estemporaneità (visite a mostre, musei, partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici

ecc.) purché concordati con i colleghi e autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Art. 10 - Finalità educative

- Favorire la conoscenza diretta degli aspetti storici, culturali ed artistici degli argomenti trattati.
- Confrontare realtà territoriali diverse con quelle del proprio territorio approfondendone gli aspetti ambientali, culturali e storici cogliendo le trasformazioni avvenute nel corso del tempo.
- Offrire occasioni privilegiate di socialità per consolidare l'educazione al vivere insieme.
- Sviluppare la capacità di "leggere" l'ambiente circostante, nei suoi aspetti naturali, culturali, storici.
- Accrescere la motivazione allo studio di una seconda lingua straniera.
- Favorire la formazione di una coscienza europea.

Art. 11 - Obiettivi

- Rendere coscienti i ragazzi del patrimonio artistico e culturale e delle tradizioni storiche e popolari che ogni comunità possiede.
- Sensibilizzare gli alunni all'importanza della salvaguardia e del rispetto dell'ambiente e alla conservazione dei beni culturali.
- Avviare l'alunno ad una prima consapevolezza della società pluralistica e multiculturale.
- Accostare i ragazzi alle esperienze di vita inglese e/o francese per un migliore inserimento nella società moderna.
- Acquisire maggiori spazi di autonomia personale al di fuori dell'ambiente vissuto.

Art. 12 – Modalità organizzativa e Organi competenti

Il Collegio Docenti individua, mediante il presente Regolamento, i criteri e le finalità generali da seguire nella programmazione dei viaggi di istruzione e delle uscite formative.

- I docenti dei Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione, nel rispetto delle indicazioni del P.T.O.F. e del Curricolo di studio, propongono le Uscite didattiche, le Visite guidate e i Viaggi di istruzione che intendono effettuare.

- Il Collegio Docenti esamina ed approva il Piano delle Uscite dopo averne verificato la coerenza con il Piano dell'Offerta formativa.

- Il Consiglio d'Istituto esprime un parere consultivo, propone e decide eventuali variazioni al presente Regolamento e delibera l'autorizzazione ad effettuare le visite e i criteri di

assegnazione alle ditte.

- Il Dirigente Scolastico insieme con il D.S.G.A., controlla le condizioni di effettuazione delle singole uscite (garanzie formali, condizioni di sicurezza, affidamento delle responsabilità, rispetto delle norme, compatibilità finanziarie), dispone gli atti amministrativi necessari (preventivi, prenotazioni, contratti, liquidazione...) e autorizza le uscite.

Entro la fine del mese di ottobre il Docente referente della singola uscita per i viaggi di istruzione coordina le varie proposte e mette in atto tutte le procedure organizzative e di sicurezza attraverso:

- l'acquisizione delle informazioni inerenti ai luoghi da visitare;
- il programma analitico di viaggio (ingressi ai musei, orari dettagliati, spostamenti, guide);
- la compilazione degli elenchi degli alunni partecipanti;
- (segreteria) per l'attuazione della procedura per indire le gare d'appalto e gli ordini d'acquisto per ogni meta saranno richiesti e valutati almeno tre preventivi nel rispetto del nuovo codice dei contratti pubblici;
- l'acquisizione della documentazione da parte dell'agenzia turistica;
- il controllo della Polizza di assicurazione;
- Avvisare i vigili urbani per regolarizzare la partenza e chiedere l'autorizzazione.
- L'acquisizione ed il controllo dei documenti utili per la partecipazione alle varie uscite da parte dei partecipanti.

Il docente referente ha il compito di raccogliere le relazioni finali dei docenti responsabili delle varie uscite e di provvedere al monitoraggio della qualità dei servizi proposti tramite apposito modulo. Egli provvederà, infine, a redigere e presentare all'ultimo Collegio Docenti una relazione finale sulle visite effettuate durante l'anno scolastico.

Art. 13 - Regole di comportamento degli alunni

Gli alunni durante lo svolgimento dei viaggi sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto. Essi sono tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici e rispettosi degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. Eventuali danni saranno risarciti dalla famiglia dell'alunno responsabile, in

ottemperanza alle regole e alle sanzioni previste dal patto di corresponsabilità, letto e sottoscritto dai genitori degli alunni, compresi nel regolamento d'Istituto.

Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza assumere iniziative autonome.

Eventuali episodi di violazione delle regole di comportamento, segnalati nella relazione dei docenti accompagnatori, avranno conseguenze disciplinari in sede. I genitori degli alunni protagonisti di episodi di particolare gravità saranno tenuti a raggiungere i propri figli, con onere finanziario a loro carico, per riportarli personalmente a casa. Sarà compito del Consiglio di Classe valutare il profilo disciplinare degli alunni, tenuto conto anche del comportamento mantenuto durante i viaggi d'istruzione, e disporre l'esclusione delle classi o dei singoli alunni a successive uscite.

Art. 14 - Aspetti finanziari

I costi delle uscite didattiche, delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione saranno a totale carico degli studenti, con la possibilità di usufruire di eventuali facilitazioni e gratuità concesse da Amministrazioni o Enti statali, locali e privati. I costi relativi al personale docente individuato come accompagnatore sono a carico dell'istituzione scolastica.

La gestione finanziaria dei viaggi deve avvenire secondo le procedure previste dalla normativa specifica attraverso il bilancio d'Istituto nel quale devono confluire gli importi versati dagli alunni tramite PagoPa: non è consentita gestione extra bilancio. I partecipanti, per ogni viaggio d'istruzione superiore a un giorno, versano a titolo di anticipo una somma pari al 40% dell'importo totale della quota individuale tramite PagoPa o con bonifico bancario alla scuola, almeno 20 giorni prima della partenza, avendo cura di fare avere in segreteria la ricevuta del versamento. La quota di anticipo versata alla scuola non viene restituita, in quanto serve per saldare le spese di viaggio e di trasporto, a meno che non si venga sostituito da altro partecipante. Il saldo dovrà essere versato tramite PagoPa o con bonifico bancario alla scuola, almeno 10 giorni prima della partenza, avendo cura di fare avere in segreteria la ricevuta del versamento.

Per le uscite didattiche o per le visite guidate della durata di un giorno la raccolta della somma sarà versata per intero e non rimborsata in caso di recesso.

Le eventuali rinunce, dopo l'approvazione del progetto, devono avere carattere eccezionale

ed essere motivate. Le rinunce che intervengano dopo che è stato stipulato il contatto con l'Agenzia comportano il pagamento delle penali previste.

La scelta dei mezzi di trasporto e dei fornitori di servizi deve essere effettuata tenendo conto dei criteri di economicità, senza tuttavia trascurare la buona qualità dei servizi stessi.

Art. 15 Individuazione ditta per il trasporto degli alunni

I servizi di trasporto per le visite guidate, le uscite didattiche e i viaggi di istruzione, sono affidati alle ditte nel rispetto del D.L. 127/2025 e dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, per gli affidamenti sotto soglia, è stato stabilito che i contratti relativi ai servizi di trasporto connessi alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione devono essere aggiudicati sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), definita dal miglior rapporto qualità/prezzo, e non più con il criterio del minor prezzo.

Nella valutazione delle offerte sono considerati prioritari i seguenti criteri qualitativi:

- sicurezza dei trasporti;
- accessibilità per persone con disabilità;
- competenze tecniche e professionali dei conducenti.

Pertanto, nella scelta dell'operatore economico, l'Istituto si impegna a garantire la verifica di criteri qualitativi ed economici secondo le seguenti modalità:

- Indagine di mercato per individuare le soluzioni più idonee, nel rispetto dei principi di sicurezza e qualità.
- Verifica preliminare della qualità e professionalità dell'operatore, con particolare riguardo all'idoneità a svolgere il servizio in condizioni di sicurezza e in linea con il fabbisogno scolastico.
- Valutazione della congruità del prezzo, effettuata solo dopo l'accertamento dei requisiti qualitativi.
- Motivazione della decisione a contrarre, con riferimento ai criteri qualitativi obbligatori e alla coerenza con le esigenze dell'Istituto.
- Archiviazione e protocollazione della documentazione ricevuta, comprendente schede tecniche dei mezzi, attestati dei conducenti, polizze assicurative e ogni altro documento utile a supporto dell'affidamento.

SCHEDA RIASSUNTIVA DEI CRITERI QUALITATIVI

CRITERIO	OBBLIGATORIO EX ART. 108 (f-bis e c.4)	ELEMENTI QUALITATIVI DA POSSEDERE PER L'AFFIDO DIRETTO
SICUREZZA MEZZI DI TRASPORTO	Sistemi e dispositivi per la sicurezza del trasporto	MINIMI • Revisione regolare e manutenzione programmata certificata; • Cinture di sicurezza su tutti i posti; • Uscite di emergenza ben segnalate; • ABS/ESP/controllo elettronico stabilità; • Limitatori di velocità e cruise control adattivo; • Sistemi di allarme sonnolenza o distrazione del conducente; • Cronotachigrafo digitale per controllo tempi di guida e riposo autisti; • Geolocalizzazione GPS e tracciamento viaggi in tempo reale. AGGIUNTIVI • Telecamere interne/esterne per sorveglianza e sicurezza a bordo; • Martelletti frangivetro, Kit di primo soccorso aggiornato e DAE a bordo; • Materiali ignifughi rivestimenti interni e strutture anti-ribaltamento.
ACCESSIBILITA'	Accessibilità e trasporto persone con disabilità	- Pedane o sollevatori per disabilità e sistemi di fissaggio carrozzine e posti riservati; -Personale formato; -Certificazione conformità dell'accessibilità dei mezzi
COMPETENZE CONDUCENTE	Competenze tecniche del conducente	• Patente di guida D + CQC valide; • Formazione sulla sicurezza;

		• Esperienza documentata

Art. 16 - Attività didattica degli Alunni

- Prima dell'uscita, agli alunni vengono forniti gli strumenti e le conoscenze necessari per partecipare attivamente all'attività extrascolastica: viene, quindi, predisposto il materiale didattico che permette di preparare il lavoro da fare "sul campo" e fornisce le informazioni relative alla visita.

- Durante l'uscita gli alunni raccolgono informazioni e materiale sulla base di istruzioni precedentemente ricevute.

- Dopo l'uscita viene rielaborato il materiale raccolto e vengono predisposti strumenti per l'illustrazione dell'attività svolta (filmati, materiale fotografico, cartelloni) I lavori realizzati servono anche come verifica del raggiungimento degli obiettivi programmati e per la comunicazione interna ed esterna alla scuola.

Art. 17 - Aggiornamento e revisione

Tutti gli utenti possono proporre integrazioni e/o modifiche al presente Regolamento. Le proposte verranno esaminate da un'apposita commissione, prima di essere ammesse al parere del Collegio dei Docenti e al Consiglio d'Istituto.

Il presente Regolamento è soggetto a revisione periodica, secondo necessità.

Art. 18 - Uscite didattiche - Visite guidate - Viaggi di istruzione

Il Progetto prevede, per tutte le sezioni e le classi, la partecipazione alle Visite guidate, ai Viaggi di Istruzione, deliberate dai singoli consigli di classe, interclasse, intersezione, secondo la proposta allegata.