

**ISTITUTO COMPRENSIVO “LUIGI PIRANDELLO”**

**COMISO**

**REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE  
E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2**

**A.S. 2020-2021**



## Premessa

Il presente Regolamento, considerati il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, *Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021)* e il *Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19* del 6 agosto 2020, individua le misure da attuare per prevenire e arginare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli alunni, le famiglie e tutto il personale scolastico.

Le regole di gestione all'interno degli immobili di competenza contro la diffusione del virus Covid-19 possono essere integrate e/o modificate in conseguenza alla variazione degli scenari epidemiologici e di quanto disposto dagli aggiornamenti normativi; la valutazione dei rischi, le misure di prevenzione e protezione e le procedure attuative, ove modificate, verranno stabilite in accordo e ai sensi delle norme e dei protocolli predisposti dagli organi competenti e dal Comitato Tecnico Scientifico.

Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e comunque fino alla cessazione dello stato di emergenza e può essere modificato dal Consiglio di Istituto, anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

## Art. 1 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica un documento informativo e ne dà indicazioni a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile, qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di *smart working*, e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento.

## Art. 2 - Regole generali

1. A tutti i componenti la comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento;
- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto Superiore di Sanità, Organizzazione Mondiale della Sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. I collaboratori scolastici, i docenti e il personale amministrativo sono tenuti ad arieggiare frequentemente e in modo adeguato tutti gli spazi della scuola e tenere sempre aperta la porta di accesso all'aula o all'ufficio. Gli infissi esterni dei servizi igienici vanno tenuti costantemente aperti.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di Prevenzione della locale Azienda Sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

### **Art. 3 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che, eventualmente, saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola degli alunni e di tutto personale scolastico già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola ([RGIC83600B@istruzione.it](mailto:RGIC83600B@istruzione.it)) della certificazione medica, rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza, che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste.

4. È istituito e tenuto, presso le sedi dell'Istituto, un Registro degli accessi agli edifici scolastici dei visitatori ammessi alla Scuola, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

### **Art. 4 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie**

1. Gli alunni devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute, in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri *contactless* e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni considerate a rischio.

2. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e dell'integrazione al Patto educativo di corresponsabilità e, pertanto, sono tenute ad adottare comportamenti personali e sociali responsabili, che contribuiscano a diminuire il rischio di contagio, mettendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

3. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono limitati i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità, previa richiesta all'insegnante interessato.

4. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di Prevenzione territoriale, con il medico competente e con il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo, per la famiglia stessa, di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

## **Art. 5 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transito durante le attività didattiche**

1. In ciascuno degli edifici scolastici dell’Istituto vengono individuate le aule didattiche su indicazione del Dirigente scolastico, al fine di gestire in maniera più efficace l’applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento.
2. A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su indicazione del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita differenziati, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.
3. A tutto il personale scolastico è consentito l’ingresso e l’uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito, avendo cura di tenere la mascherina indossata in tutte le situazioni di movimento.
4. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dalla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all’interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi in altri spazi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica nonché indossando la mascherina.
5. In tutte le situazioni di movimento e, in generale, in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire il distanziamento prescritto dalle norme in vigore è necessario l’utilizzo della mascherina (chirurgica per il personale, chirurgica o di comunità per gli alunni).
6. Gli intervalli si svolgeranno all’interno dell’aula: agli alunni è consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere, mantenendo rigorosamente la distanza interpersonale.

## **Art. 6 - Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l’orario di ingresso e di uscita negli edifici scolastici sarà disciplinato secondo quanto segue, **fatta salva la possibilità di apportare modifiche a quanto sotto descritto, qualora sia ritenuto opportuno:**

Ingresso Plesso Centrale - le 18 classi entreranno a scuola dall’*US n°1* e dall’*U.S. n°2*, ingressi su viale della Resistenza e su via Primo Maggio, con ingresso “...differito e scaglionato in maniera da evitare assembramenti nelle aree esterne e nei deflussi verso l’interno, nel rispetto delle ordinarie mansioni di accoglienza e di vigilanza attribuite al personale ausiliario...” (“Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021” del 26 giugno 2020): le classi entreranno separatamente per anno di corso, con uso della mascherina per tutti i presenti e applicazione delle regole stabilite nei protocolli, a distanza temporale di 3 minuti (il suono della campana verrà predisposto per le ore 8.00, 8.03, 8.06);

Uscita Plesso Centrale - uscita in orario unico per tutte le classi: ogni classe seguirà il percorso indicato nel Piano di Emergenza per l’evacuazione, con uso della mascherina per tutti i presenti e applicazione delle regole stabilite nei protocolli.

Ingresso ed Uscita Plesso Senia - ingresso ed uscita in unico orario: ogni classe seguirà il percorso indicato nel Piano di Emergenza per l’evacuazione, con uso della mascherina per tutti i presenti e applicazione delle regole stabilite nei protocolli.

Ingresso ed Uscita Plesso Saliceto - ingresso ed uscita in unico orario: ogni classe seguirà il percorso indicato nel Piano di Emergenza per l'evacuazione, con uso della mascherina per tutti i presenti e applicazione delle regole stabilite nei protocolli.

2. Al suono della campana di ingresso gli alunni, accompagnati dai docenti, devono raggiungere le aule didattiche assegnate, in maniera ordinata e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi comuni.

### **Art. 7 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola hanno una capienza indicata e nota al personale. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici; il distanziamento nelle palestre deve essere di almeno 2 metri.

2. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti i partecipanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

3. Come indicato nelle Linee Guida, le lezioni di scienze motorie degli alunni si dovranno svolgere attraverso esercizi e attività singole e non di squadra, con distanziamento di due metri fra gli alunni; è preferibile, inoltre, quando le condizioni climatiche lo consentono, svolgere attività all'aria aperta:

4. Le attività di canto e di musica d'insieme si potranno svolgere rispettando la distanza interpersonale di 1 metro per gli strumenti a corda e a tastiera, di 1,5 metri per gli strumenti a fiato e di 2 metri per il coro.

### **Art. 8 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e, presso i locali antistanti, non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici deve disporsi in una fila ordinata e distanziata, rispettando i segnali posti sul pavimento. Prima di accedere e di uscire dai servizi igienici è necessario lavare le mani con acqua e sapone o disinfettarle con gel igienizzante.

2. Qualora i servizi igienici non appaiano perfettamente in ordine, il personale è tenuto a segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione.

### **Art. 9 - Accesso ai distributori automatici di bevande**

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche non è consentito agli studenti recarsi ai distributori automatici delle bevande, ma solo qualche minuto prima del suono della campana della prima ora. Chiunque intenda accedere ai distributori deve disporsi in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

### **Art. 10 - Riunioni ed assemblee**

1. Le riunioni degli Organi Collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola possono svolgersi in presenza o in videoconferenza. Le riunioni in presenza, limitate soltanto ai piccoli gruppi, devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto scrupoloso della capienza di ciascun locale e delle misure di

distanziamento fisico. Durante tali riunioni, le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

### **Art. 11 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, soprattutto dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono disponibili dispenser di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani; inoltre, nelle aule, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite, sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Gli alunni e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno, etc.) né di altri effetti personali durante tutta la loro permanenza a scuola.

### **Art. 12 - Pulizia e sanificazione della scuola**

1. I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici è necessario assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso.

### **Art. 13 – Supporto psicologico e pedagogico**

1. L'attenzione alla salute e il supporto psicologico e pedagogico per il personale e per l'utenza tutta rappresentano una misura di prevenzione indispensabile per una corretta gestione educativa dell'anno scolastico nell'Istituto. A tale scopo, sono in essere specifici protocolli di intesa, finalizzati all'alleanza tra servizi educativi, Scuola ed Enti locali, istituzioni pubbliche e private.

### **Art. 14 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

1. Nel caso in cui un componente del personale presente a scuola sviluppi febbre o altri sintomi riconducibili al COVID-19, deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei referenti scolastici per il COVID-19, dopodiché deve provvedere immediatamente a rientrare al proprio domicilio. Il soggetto deve consultare il MMG (Medico di medicina generale), che richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di prevenzione), che provvede all'esecuzione del test.

2. Nel caso in cui i sintomi riguardino un alunno, il personale deve informare il referente Covid, il quale si attiverà per contattare la famiglia dell'interessato; l'alunno, dopo aver indossato la mascherina chirurgica, viene accompagnato in un'aula appositamente adibita, assistito da personale incaricato della sua vigilanza che deve mantenere una distanza minima di 2 metri; al contempo, la Scuola convoca un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Il genitore deve contattare il PLS (pediatra)/MMG (medico medicina generale) per la valutazione clinica del caso, il quale richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DpD (Dipartimento di Prevenzione), che provvede all'esecuzione del test. La Scuola avverte le autorità sanitarie competenti secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di Prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dalla normativa vigente.

4. L'Istituto predispose un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici, ai sensi dei protocolli in vigore.

5. Per gli alunni posti in quarantena si prevede, ove possibile, il proseguimento dell'attività didattica in modalità a distanza.

### **Art. 15 - Gestione delle persone sintomatiche a casa**

1. Nel caso in cui un lavoratore sviluppi febbre o altri sintomi riconducibili al COVID-19 a casa, deve consultare il MMG, comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico. Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP che provvede all'esecuzione del test.

2. Nel caso in cui i sintomi riguardino un alunno, è fatto obbligo di rimanere a casa, mentre i genitori devono informare il PLS/MMG e comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute. Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DpD (Dipartimento di Prevenzione), che provvede all'esecuzione del test. La Scuola, inoltre, avverte le autorità sanitarie competenti secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento

### **Art. 16 - Gestione dei lavoratori, degli alunni fragili**

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti al rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare un rischio maggiore. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

2. Per alunni fragili si intendono gli alunni esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità sono valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

**Il Dirigente Scolastico**

*Giovanna Campo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 comma 2, D.lgs 39/93

**Il Presidente del C.d.I.**

*Giuseppa Damigella*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 comma 2, D.lgs 39/93